



**Unihockey Eagles Sementina**

www.uhes.ch

## **MANSIONARIO CASSIERE**

### 1. OBIETTIVO DELLA FUNZIONE

Assicurare la gestione finanziaria della società

### 2. POSIZIONE GERARCHICA DELLA SOCIETA'

#### 2.1. SUPERIORE DIRETTO

Co-Presidente Amministrativo

#### 2.2. DA CHI E' SOSTITUITO

Segretario o designata dal Comitato

#### 2.3. CHI SOSTITUISCE

Il Segretario

### 3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' SVOLTE

- Gestisce in modo autonomo la contabilità ed i conti correnti della Società
- Registra entrate/uscite conservando le relative pezze giustificative
- Effettua le chiusure dei conti annuali
- Coordina e presenta il Resoconto annuale dei conti all'Assemblea
- Mantiene aggiornate le liste dei pagamenti soci, sostenitori e sponsors
- Coordina con il Co-Pres. Amministrativo le eventuali spese che altri Membri di Comitato devono sostenere
- Informa regolarmente il Comitato sulla situazione finanziaria della Società
- Gestisce la prenotazione del furgone per le trasferte delle varie squadre