



## **MANSIONARIO CO-PRESIDENTE AMMINISTRATIVO**

### **1. OBIETTIVO DELLA FUNZIONE**

Dirigere, controllare la parte amministrativa della Società.

### **2. POSIZIONE GERARCHICA DELLA SOCIETA'**

#### **2.1. SUPERIORE DIRETTO**

Assemblea dei Soci

#### **2.2. DA CHI E' SOSTITUITO**

Co-Presidente Operativo parte Sport

#### **2.3. CHI SOSTITUISCE**

In caso di necessità qualsiasi membro del Comitato

### **3. DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' SVOLTE**

- Dirige Riunioni di Comitato
- Dirige in collaborazione con il Co-Presidente Operativo le Assemblee ordinarie/straordinarie
- Controlla la corretta applicazione delle decisioni del Comitato
- Rappresenta la Società insieme al Co-Presidente Operativo in qualsiasi ambito esterno
- Coordina con Co-Pres. Operativo il Resoconto annuale all'Assemblea
- Supervisiona tenuta contabilità con Cassiere
- Supervisiona gestione magazzino + acquisto materiale
- Supervisione sponsoring
- Avalla eventuali acquisti urgenti
- E' il punto di riferimento per il Comitato per qualsiasi problematica amministrativa
- Coordina la partecipazione di un membro di Comitato in caso di partecipazione ad assemblee o eventi legati allo sponsoring
- Gestione firme e conti bancari/ccp in collaborazione Cassiere/Segretaria